



| | | | |
|---|----------------------------|--------------------|-------------|
|  | Zasady Użytkowania Wagonów | Nr | ZUW/02/2013 |
| Landkol Sp. z o.o. | | Wydanie | 2 |
| 58-100 ŚWIDNICA, UL. WESTERPLATTE 72 | Landkol Sp. z o.o. | Data obowiązywania | 08.07.2013 |
| NIP 8842746508 REGON 022026347 | | Strona | 1 z 2 |

Zasady użytkowania wagonów należących do Landkol.

1. Niżej wymienione zasady obowiązują przewoźników, użytkowników bocznic oraz klientów, którzy użytkują wagony będącymi własnością lub w dyspozycji Landkolu a nie zostało to inaczej określone w umowie najmu lub użytkowania.
2. Definicje:
 - a. Landkol- Landkol sp. z o.o.
 - b. Klient – podmiot, który zawarł umowę przewozu ,
 - c. Nadawca – podmiot, który oddaje przewoźnikowi przesyłkę do przewozu.
 - d. Przewoźnik- licencjonowany podmiot gospodarczy który wykonuje przewozy w wagonach Landkolu.
 - e. Odbiorca – podmiot uprawniony do odbioru przesyłki od Przewoźnika
 - f. Użytkownik wagonu- Klient, Nadawca, Odbiorca- podmiot, który użytkuje wagony Landkolu lub powierzył czynności załadunkowe lub rozładunkowe.
3. W okresie użytkowania użytkownik ma prawo użytkowania wagonów **wyłącznie do przewozów zlecanych przez Landkol** lub wskazanych w szczegółowej umowie dzierżawy.
4. Oddanie wagonów do użytkowania lub ich **poddzierżawienie osobom trzecim lub ich użycia do przewozu nie zleconego przez Landkol wymaga pisemnej zgody Lanpolu**. W przypadku złamania tej zasady Landkol obciąży użytkownika 5 krotną opłatą uśrednionego czynszu tj. kwotą 400 PLN za każdą wagonodobę użytkowania wagonu niezgodnie z tym punktem.
5. Wagony do przewozu przejmuje Przewoźnik kolejowy za protokołem w obecności przedstawiciela Landkolu, zawierającym numeryczny wykaz wagonów z zaznaczeniem usterek.
6. Jeśli przejęcie następuje **bez obecności** przedstawiciela Landkolu a Przewoźnik nie zgłosił zastrzeżeń na piśmie uznaje się, że nastąpiło przejęcie wagonów w należytych stanie. O tej dacie Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za stan techniczny wagonów.
7. Użytkowanie wagonów kończy się w dniu zwrotu wagonu przedstawicielowi Landkolu i spisaniem protokołu przekazania lub z dniem udostępnienia wagonów osobie trzeciej **wskazanej przez Landkol**- wtedy data kończąca jest protokół lub podpisana przez użytkownika i przejmującego lista wagonów R7 z zaznaczeniem stanu technicznego wagonów.
8. Wagony użytkuje się zgodnie z zasadami ogólnej umowy o użytkowaniu wagonów AVV.
9. Wszelkie usterki, powstałe w trakcie użytkowania Użytkownik zgłasza niezwłocznie protokołem wg zał. nr 4 do AVV.

| | | | |
|---|----------------------------|--------------------|-------------|
|  | Zasady Użytkowania Wagonów | Nr | ZUW/01/2013 |
| Landkol Sp. z o.o. | | Wydanie | 2 |
| 58-100 ŚWIDNICA, UL. WESTERPLATTE 72 | Landkol Sp. z o.o. | Data obowiązywania | 08.07.2013 |
| NIP 8842746508 REGON 022026347 | | Strona | 2 z 2 |

10. Odpowiedzialność za kontrolę stanu wagonów po ich załadunku lub rozładunku spoczywa na Przewoźniku:
- a. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości przyjmujący odnotowuje je w rubryce uwagi "Załącznika do listu przewozowego" lub wykazu wagonów w składzie R7, co potwierdzają podpisem zdający i przyjmujący i
 - b. Przewoźnik powiadamia niezwłocznie powiadamia Landkol o tym fakcie, dostarcza protokół uszkodzenia wagonów zgodnie z zał.nr 4 do AVV i powołuje w terminie 24 godzin komisję do określenia dalszego postępowania.
 - c. Jeśli Przewoźnik nie zgłosił uszkodzenia wagonu po przejściu od załadowcy lub rozładowcy to uznaje się, że uszkodzenie wagonu nastąpiło z winy Przewoźnika.
11. Do chwili zwrócenia naprawionego wagonu Lanpol jest uprawniony do pobierania opłaty w wysokości określonej w Taryfie Towarowej za każdy dzień. W tym zakresie obowiązują przepisy AVV.
12. Zdanie uszkodzonych wagonów po naprawie lub po okresie dzierżawy uznaje się za skuteczne po pisemnym potwierdzeniu przyjęcia sprawnych wagonów przez uzgodnioną komisję stron lub ich przedstawicieli. Jeżeli przedstawiciel klienta nie zgłasza się to Landkol może dokonać odbioru jednostronnie.
13. Jeżeli nie uzgodniono inaczej to przyjęcie i zdanie wagonów do wynajmu odbywa się w stacji Kamieniec Żąbkowski.
14. Jeżeli Przewoźnik prawidłowo zawiadomił Landkol zgodnie z p.6 oraz p.7b wtedy powołana komisja ustala sprawcę i wskazuje stronę, która powinna pokryć koszty naprawy i wyłączenia wagonu.
15. Przewoźnik, Użytkownik obowiązany jest zwrócić wagon w stanie umożliwiającym jego użycie do ponownego załadowania lub wysłania w drogę. W szczególności wagon powinien:
- a. być dokładnie i całkowicie oczyszczony z wszelkich pozostałości po ostatnio przewożonych rzeczach i posiadać prawidłowo zamknięte zawory i.t.p.
 - b. mieć pozakładane stałe części wagonu i zawieszony sprzęgi, a wagony cysterny powinny mieć pozamykane włązy górne i spustowe,
 - c. znajdować się w nie pogorszonym stanie technicznym.
16. Na uszkodzenia, które spowodowały pogorszenie stanu technicznego wagonu, sporządza się dodatkowo protokół na zał nr 4 AVV uszkodzeń i wskazuje się stronę odpowiedzialną.
17. Termin zgłoszenia uszkodzenia obowiązuje od czasu jego przyjęcia przez Landkol na protokole AVV.
18. O ile umowa nie stanowi inaczej to bieżące utrzymanie wagonu w tym wymian klocków leży po stronie Landkolu. Przewoźnik ma obowiązek informować Landkol o takiej konieczności.

19. Usterki, informacje o stanie wagonów, zaproszenia do komisji należy zgłaszać pod adres:

biuro@techkol.eu; rybnik@landkol.eu; tel: +48 607504454; tel/fax +48 327108550

20. Niniejsze przyjęte uchwałą Zarządu Landkol SP. z o.o. nr 03/07/2013 wchodzi w życie z dniem 08.07.2013 r. i jest stosowany przez czas nieoznaczony.